

دعوة للرعاية / المشاركة في المعرض الوظيفي الخامس عشر في الجامعة الأردنية ٢٠١٧

تاريخ الانعقاد : ١٨ - ١٩ / نيسان / ٢٠١٧ يومي الثلاثاء والأربعاء .

الوقت : ٩:٠٠ صباحاً – ٤:٠٠ مساءً

المكان : الصالة الرياضية في مجمع النشاطات الرياضية – عمادة شؤون الطلبة .

الجهة المنظمة : مكتب الإرشاد الوظيفي ومتابعة الخريجين - صندوق الملك عبدالله الثاني للتنمية / عمادة شؤون الطلبة في الجامعة الأردنية

آخر موعد للتسجيل : الخميس ٣٠ / ٣ / ٢٠١٧ وسيتم توزيع الاجنحة والمواقع الاعلانية حسب أولوية التسجيل .

الافتتاح : سيقدمه معالي وزير العمل بافتتاح المعرض .

للسنة الخامسة عشر على التوالي ، واستمراراً لنهج الجامعة الأردنية في تنظيم الايام الوظيفية لتوفير الفرصة للشركات المتميزة للالتقاء بطلبة الجامعة واختيار المرشحين للعمل أو التدريب ، يسرنا دعوتكم للمشاركة في هذه الفعالية الهامة حيث أن الجامعة الأردنية تضم ما يقارب ٤٥,٠٠٠ طالب وطالبة وهي مصنفة ما بين (٥٥١-٦٠٠) من أفضل الجامعات العالمية حسب تصنيف QS والمرتبة الثامنة عربياً والمرتبة الأولى على مستوى المملكة الأردنية الهاشمية، وقد حققت الأردننية مؤخراً إنجازاً دولياً جديداً بتقدمها إلى مرتبة الأربع نجوم في تصنيف (QS Stars) وفقاً لتقرير مؤسسة QS البريطانية، وتضم الجامعة جميع الكليات والاختصاصات وأثبتت خريجها تفوقهم في كافة المجالات داخل وخارج الوطن.

تالياً نعرض لكم تفاصيل نوع الرعاية والاشتراكات:

الراعي الماسي (٤٠٠٠ دينار) :

الامتيازات الخاصة بالراعي الماسي للمعرض :

- جناح بمساحة ١٢ متر مربع مجهزة بتصميم مميز بالكامل وفي مكان مميز (إضافة طقم كنب عدد ثلاثة وطاولة وسطية) .
- وضع شعار الراعي الماسي على جميع مطبوعات المعرض من (بوسترات، بروشورات، فلايرز، باجات، بطاقات الدعوة ، كتيب المعرض) .
- إضافة شعار الراعي الماسي أعلى الهرم على غلاف الكتيب الخاص بالمعرض .
- تخصيص الصفحتين الأولى والثانية من كتيب المعرض لمعلومات وشعار الراعي الماسي .
- وضع شعار الراعي الماسي على بانر المعرض التي ستكون عند المدخل الرئيسي للمعرض .

- منح الحق في نشر المعلومات الدعائية للراعي داخل المعرض حسب الإتفاق مع المكتب .
- التذكير الصوتي بالراعي الماسي خلال المعرض ليومين متتاليين كل ساعة وعلى شاشات العرض.
- وضع شعار الراعي الماسي في الاعلان الخاص بالمعرض في جريدة الرأي الرسمية .
- ذكر اسم الراعي في الاعلان عن المعرض في الاذاعات التالية :
- اذاعة الجامعة الأردنية ١٠ مرات في برنامج ضمة ورد و ١٠ مرات في برنامج برج الساعة، اذاعة أمن إف ام ١٠ مرات برنامج صباحي و ١٠ مرات برنامج مسائي، وصوتياً على قناة الأمن العام الفضائية .
- وضع اسم الراعي على الياقطات الخاصة بالمعرض داخل الجامعة وعلى المداخل الرئيسية .
- منح الراعي رول أب داخل المعرض عدد ٥ وعلى المدخل الرئيسي واحد .
- وضع شعار ونبذه عن الراعي في الموقع الالكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالمكتب لمدة عام كامل .
- عمل لقاءات صحفية واذاعية حصرية للراعي الماسي .
- منح الراعي بطاقات دعوة عدد (٥) .
- منح الراعي عدد (٢٠) نسخة من كتيب المعرض .
- منح الراعي حزمة من الصور الفوتوغرافية على CD بعد انتهاء المعرض .
- تكريم الراعي الماسي بدرع الجامعة الاردنية من قبل راعي المعرض .
- وجبة غداء عدد (٥) يومياً أثناء إنعقاد المعرض .

الراعي الذهبي (٣٠٠٠ دينار) :

الامتيازات الخاصة بالراعي الذهبي للمعرض :

- جناح بمساحة ١٠ متر مربع مجهز بتصميم مميز بالكامل وفي مكان مميز .
- وضع شعار الراعي على مطبوعات المعرض من (بوسترات، بروشورات، فلايرز، بطاقات الدعوة، كتيب المعرض).
- تخصيص الصفحات التي تلي الراعي الماسي من كتيب المعرض لمعلومات وشعار الراعي .
- اضافة شعار الراعي الذهبي أسفل الهرم على غلاف الكتيب الخاص بالمعرض .
- التذكير الصوتي بالراعي الذهبي خلال المعرض وعلى شاشات العرض ليوم واحد .
- ذكر اسم الراعي في الاعلان عن المعرض في الاذاعات التالية :
- اذاعة الجامعة الأردنية ١٠ مرات في برنامج ضمة ورد و ١٠ مرات في برنامج برج الساعة .

- وضع شعار الراعي الذهبي في الاعلان الخاص بالمعرض في جريدة الرأي الرسمية .
- وضع اسم الراعي على الياфطات الخاصة بالمعرض داخل الجامعة وعلى المداخل الرئيسية .
- وضع شعار الراعي الماسي على بانر المعرض التي ستكون عند المدخل الرئيسي للمعرض بحجم أصغر .
- وضع شعار ونبذه عن الراعي في الموقع الالكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالمكتب لمدة ستة أشهر .
- منح الحق في نشر المعلومات الدعائية للراعي خلال المعرض حسب الإتفاق مع المكتب .
- منح الراعي رول أب داخل المعرض عدد ٣ .
- منح الراعي بطاقات دعوة عدد (٤) .
- منح الراعي عدد (١٥) نسخة من كتيب المعرض .
- منح الراعي حزمة من الصور الفوتوغرافية على CD بعد انتهاء المعرض .
- تكريم الراعي بدرع الجامعة الاردنية من قبل راعي المعرض .
- وجبة غداء عدد (٤) يومياً أثناء إنعقاد المعرض .

الراعي الفضي (٢٠٠٠ دينار) :

الامتيازات الخاصة بالراعي الفضي للمعرض :

- جناح بمساحة ٨ متر مربع مجهز بتصميم مميز بالكامل وفي مكان مميز .
- وضع شعار الراعي على مطبوعات المعرض من (بوسترات، بروشورات، فلايرز) .
- تخصيص الصفحات التي تلي الراعي الذهبي من كتيب المعرض لمعلومات وشعار الراعي .
- وضع اسم أو شعار الراعي على اليافطات الخاصة بالمعرض داخل الجامعة وعلى بوابات الدخول الرئيسية .
- وضع شعار الراعي الفضي في الاعلان الخاص بالمعرض في جريدة الرأي الرسمية .
- منح الحق في نشر المعلومات الدعائية للراعي خلال المعرض حسب الإتفاق مع المكتب .
- منح الراعي رول أب داخل المعرض عدد ٢ .
- وضع شعار ونبذه عن الراعي في الموقع الالكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالمكتب لمدة ثلاثة أشهر .
- منح الراعي بطاقات دعوة عدد (٣) .
- منح الراعي حزمة من الصور الفوتوغرافية على CD بعد انتهاء المعرض .
- تكريم الراعي بدرع الجامعة الاردنية من قبل راعي المعرض .
- وجبة غداء عدد (٣) يومياً أثناء إنعقاد المعرض .

الراعي البرونزي (١٠٠٠ دينار) :

الامتيازات الخاصة بالراعي البرونزي للمعرض :

- جناح بمساحة ٦ متر مربع مجهز بتصميم مميز بالكامل وفي مكان مميز .
- وضع شعار الراعي على مطبوعات المعرض من (بوسترات، بروشورات، فلايرز) .
- تخصيص الصفحات التي تلي الراعي الفضي من كتيب المعرض لمعلومات وشعار الراعي .
- منح الراعي بطاقات دعوة عدد (٣) .
- وضع اسم الراعي على اليافتات الخاصة بالمعرض داخل الجامعة وعلى المداخل الرئيسية .
- وضع شعار ونبذة عن الراعي في الموقع الإلكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالمكتب لمدة شهر .
- منح الحق في نشر المعلومات الدعائية للراعي خلال المعرض حسب الإتفاق مع المكتب .
- منح الراعي حزمة من الصور الفوتوغرافية على CD بعد انتهاء المعرض .
- تكريم الراعي بدرع الجامعة الاردنية من قبل راعي المعرض .
- وجبة غداء عدد (٣) يومياً أثناء إنعقاد المعرض .

المشاركة العادية (٣٠٠ دينار) :

- منح المشارك جناح مساحة ٦ متر مربع مجهز بـ (طاولة ١٨٠*٨٠ مع غطاء، كراسي عدد ٢ ، اناقة ، وصلة كهرباء ، سلة مهملات) .
- منح الحق في نشر المعلومات الدعائية للمشارك خلال المعرض حسب الإتفاق مع المكتب .
- تخصيص الصفحات التي تلي الراعي من كتيب المعرض لمعلومات وشعار المشارك حسب أولوية الحجز .
- وجبة غداء عدد (٢) يومياً أثناء إنعقاد المعرض .

مكتب الإرشاد الوظيفي ومتابعة الخريجين/

الجامعة الأردنية

صندوق الملك عبد الله الثاني للتنمية

عمادة شؤون الطلبة

للحجز والاشتراك ومزيد من المعلومات :

هاتف ٥٣٥٥٠٠٠٠ - ٠٦ فرعي ٢٥٢٠١ ، ٢٥٢٠٢ ، ٢٥٢٠٣

البريد الإلكتروني : kafd@ju.edu.jo

الموقع الإلكتروني : <http://offices.ju.edu.jo/offices/kafd/Home.aspx>

[jukafd@facebook.com](https://www.facebook.com/jukafd)

إجراءات الحجز والتسجيل :

- ١- الدخول على موقعنا أو الاتصال بنا للتأكد من وجود أجنحة فارغة
- ٢- اختيار الجناح المناسب حسب المخطط المرفق صفحة رقم " ٩ "
- ٣- تعبئة طلب الرعاية أو المشاركة حسب المرفقات صفحة " ٦ ، ٧ "
- ٤- إصدار شيك برسوم الرعاية أو الاشتراك خلال أسبوع من طلب الرعاية وإلا يعتبر الطلب لاغياً .
- ٥- تعبئة كتاب تغطية قبض الرسوم حسب النموذج الموجود في صفحة رقم " ٨ "
- ٦- الحضور الى الجامعة لدفع الشيك للدائرة المالية والحصول على وصل بذلك .
- ٧- تسليم الوصل وطلب المشاركة لمكتب الإرشاد الوظيفي ومتابعة الخريجين / صندوق الملك عبد الله الثاني للتنمية في عمادة شؤون الطلبة / الطابق الثاني باليد .
- ٨- على المشاركين تسليم صورة الشعار (photoshop/illustrator) ومعلومات مختصرة عن الشركة مثل معلومات الاتصال ونبذه عن الشركة والشواغر المتوفرة على ملف Word وذلك على CD يسلم باليد مع طلب الرعاية أو الاشتراك.

المرفقات :

- ١- طلب الرعاية و المشاركة في اليوم الوظيفي .
- ٢- كتاب تغطية قبض الرسوم .
- ٣- مخطط القاعات والاجنحة .

نحن سعداء باجابة على أي استفسار من قبلكم ، متمنين لكم دوام التقدم والازدهار.

عميد شؤون الطلبة



الأستاذ الدكتور خالد الرواجفه

التاريخ: 20/10/2016

رقم النموذج: QF-DSA-11.07

الصفحات: 1/1

اسم النموذج: طلب رعاية المعرض الوظيفي

طلب رعاية المعرض الوظيفي للجامعة الاردنية

نوع الرعاية :	الماسي <input type="checkbox"/> ذهبي <input type="checkbox"/> فضي <input type="checkbox"/> برونزي <input type="checkbox"/>
اليوم والتاريخ	يومي الثلاثاء والاربعاء بتاريخ 18-19/4/2017
الوقت	9:00 صباحاً وحتى 4:00 مساءً (1-2 استراحة غداء)
الموقع	الصالة الرياضية
اسم الشركة	
الشخص المفوض	
هاتف	
خلوي	
فاكس	
بريد الكتروني	
رقم الجناح المطلوب	

* ملاحظات:

1. آخر موعد لاستقبال الطلبات يوم الخميس تاريخ 30/3/2017 وسيتم توزيع الاجنحة والمواقع الاعلانية حسب اولوية التسجيل .
2. الرجاء استعمال النموذج المرفق لدفع رسوم الرعاية .
3. الرجاء اختيار الجناح المطلوب كما هو في المخطط المرفق .

التاريخ: ٢٠١٦/١٠/٢٠

رقم النموذج: QF-DSA-11.08

الصفحات: ١/١

اسم النموذج: طلب المشاركة في المعرض الوظيفي للجامعة الاردنية

طلب المشاركة في المعرض الوظيفي للجامعة الاردنية

اليوم والتاريخ	يومي الثلاثاء والاربعاء بتاريخ ١٨-١٩/٤/٢٠١٧
الوقت	٩:٠٠ صباحاً وحتى ٤:٠٠ مساءً (١-٢ استراحة غداء)
الموقع	الصالة الرياضية
اسم الشركة	
الشخص المفوض	
هاتف	
خلوي	
فاكس	
بريد الكتروني	
رقم الجناح المطلوب	

* ملاحظات:

- ١- آخر موعد لاستقبال الطلبات يوم الخميس تاريخ ٢٠١٧/٣/٣٠ وسيتم توزيع الاجنحة والمواقع الاعلانية حسب اولوية التسجيل .
- ٢- الرجاء استعمال النموذج المرفق لدفع رسوم الاشتراك .
- ٣- الرجاء اختيار رقم الجناح المطلوب كما هو في المخطط المرفق وفي حاله حجزه مسبقا لشركة اخرى سنقوم بحجز جناح اخر في أقرب موقع متوفر .

مكتب الإرشاد الوظيفي ومتابعة الخريجين/

الجامعة الأردنية

صندوق الملك عبدالله الثاني للتنمية

عمادة شؤون الطلبة

التاريخ: 2016/10/20

رقم النموذج: QF-DSA-11.09

الصفحات: 1/1

اسم النموذج: استيفاء رسوم المشاركة بالمعرض الوظيفي

الأستاذ الدكتور القائم بأعمال مدير وحدة الشؤون المالية

تحية طيبة وبعد،

أرجو التكرم بقبول قبض مبلغ () دينار أردني بموجب الشيك المرفق

رقم (.....) بتاريخ (/ / 2017) والمسحوب على
بنك..... في حساب " أمانات يوم المستقبل الوظيفي رقم
81030012 الجامعة الأردنية"، وذلك بدل رسوم اشتراك في المعرض الوظيفي الذي سينظمه
مكتب الإرشاد الوظيفي ومتابعة الخريجين - صندوق الملك عبدالله الثاني للتنمية في عمادة
شؤون الطلبة في يومي الثلاثاء والأربعاء 18 - 19 نيسان 2017
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

مدير مكتب الإرشاد الوظيفي ومتابعة الخريجين/

صندوق الملك عبدالله الثاني للتنمية



الدكتور رامي الدويري



